



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพิชัย โทร. ๐ ๕๕๘๓ ๒๑๐๐ ต่อ ๑๓๑

ที่ อต.๐๐๓๓.๓๐๖/ ๗๒๓๔ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน งบดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ ไตรมาส ๑ และขออนุญาตนำเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพิชัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity & Transparency Assessment : MOIT) ซึ่งในข้อคำถามที่ MOIT ๔ หน่วยงานวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานโรงพยาบาลพิชัยผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) จึงขอรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่กำหนด งบดำเนินงานทุกไตรมาส ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและโปรดทราบต่อไป

h

(นางกาญจนา นียมกุล)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรัชณี ไชยดิษฐ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายเบญจจุมิ ครุฑเมือง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพิชัย โทร. ๐ ๕๕๘๓ ๒๑๐๐ ต่อ ๑๓๑

ที่ อต.๐๐๓๓.๓๐๖/๗๒๓๕ วันที่ ๗๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

เรื่องเดิม

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรภาครัฐ บรรจุอยู่ในยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (ด้านสาธารณสุข) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๓๒ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนดเป็นตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๕๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ สิ้นสุดในไตรมาสที่ ๑) นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส และตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ หัวข้อ MOIT ๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบไตรมาส ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗ (สขร.๑) และขออนุญาตเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบไตรมาส ๑ ในเว็บไซต์โรงพยาบาลพิชัย

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนามในแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๒

(นางกาญจนา นียมกุล)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

- เพื่อโปรดพิจารณา

ร.อ.

(นางสาวรัชณี ไชยดิษฐ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

นายเบญจวุฒิ คุรุทเมือง

(นายเบญจวุฒิ คุรุทเมือง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิชัย

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ งบดำเนินงาน
 หน่วยงาน โรงพยาบาลพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25678




ลำดับ	ประเภทพัสดุ	ชื่อ/จ้าง	ประมาณจัดซื้อ จัดจ้างปี 2568	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2568 (บาท) ตุลาคม 2567	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2568 (บาท) พฤศจิกายน 2567	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2568 (บาท) ธันวาคม 2567	คงเหลือ
1	วัสดุเภสัชกรรม	ซื้อ	481,290.00	-	72,470.00	48,000.00	360,820.00
2	วัสดุการแพทย์	ซื้อ	6,454,270.45	605,235.00	726,051.60	312,929.00	4,810,054.85
3	วัสดุบริโภค	ซื้อ	261,899.00	97,417.00	77,726.00	60,206.00	26,550.00
4	วัสดุงานบ้านงานครัว	ซื้อ	1,481,449.00	97,405.00	66,376.00	17,814.00	1,299,854.00
5	วัสดุสำนักงาน	ซื้อ	1,429,412.00	123,361.00	69,117.00	49,612.00	1,187,322.00
6	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ซื้อ	1,143,670.00	7,448.00	109,310.00	18,076.00	1,008,836.00
7	วัสดุคอมพิวเตอร์	ซื้อ	1,142,050.00	79,750.00	45,750.00	11,040.00	1,005,510.00
8	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ซื้อ	1,335,820.00	8,480.00	107,106.00	87,315.00	1,132,919.00
9	วัสดุก่อสร้าง	ซื้อ	402,168.00	-	-	43,596.08	358,571.92
10	วัสดุเครื่องแต่งกาย	ซื้อ	342,470.00	-	-	-	342,470.00
11	วัสดุเครื่องดับเพลิง	ซื้อ	210,000.00	-	-	-	210,000.00
12	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	ซื้อ	145,530.00	-	-	-	145,530.00
13	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จ้าง	370,000.00	-	-	-	370,000.00
14	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จ้าง	350,000.00	153,261.50	25,900.00	-	170,838.50
15	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จ้าง	60,000.00	-	-	-	60,000.00
16	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	จ้าง	200,000.00	-	-	82,750.00	117,250.00
17	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จ้าง	250,000.00	-	-	60,122.10	189,877.90
18	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จ้าง	60,000.00	-	-	-	60,000.00
19	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์การแพทย์	จ้าง	500,000.00	-	347,715.10	49,519.60	102,765.30
20	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์เกษตร	จ้าง	52,000.00	-	-	-	52,000.00
21	จ้างเหมาซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง	จ้าง	1,500,000.00	-	-	-	1,500,000.00
22	จ้างเหมาซ่อมแซมบ้านพัก	จ้าง	1,000,000.00	-	-	-	1,000,000.00
23	จ้างเหมากำจัดปลวก	จ้าง	100,000.00	-	-	-	100,000.00
24	จ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	จ้าง	300,000.00	49,950.00	-	-	250,050.00
25	จ้างเหมาขนย้ายขยะ	จ้าง	250,000.00	-	19,395.00	23,679.00	206,926.00
26	จ้างเหมาเปลี่ยนน้ำยาดับเพลิง	จ้าง	40,000.00	-	-	-	40,000.00
27	จ้างเหมาตรวจเช็คหม้อแปลงไฟฟ้า	จ้าง	70,000.00	-	2,953.04	-	67,046.96
28	จ้างเหมาระบบติดตามยานพาหนะ GPS	จ้าง	32,000.00	-	3,210.00	-	28,790.00
29	จ้างปรับปรุงภูมิทัศน์+เกรดดินปรับพื้นที่	จ้าง	350,000.00	-	-	-	350,000.00
30	จ้างเหมาปรับปรุงระบบประปา	จ้าง	50,000.00	-	-	-	50,000.00
31	จ้างเหมาบริการทางการแพทย์ (ฟอกไต)	จ้าง	6,000,000.00	-	-	-	6,000,000.00
32	จ้างเหมาผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	จ้าง	60,000.00	-	-	-	60,000.00
33	จ้างเหมาบุคลากร (บริการ)	จ้าง	925,080.00	-	77,090.00	75,396.54	772,593.46
34	จ้างเหมาบุคลากร (สนับสนุน)	จ้าง	363,000.00	-	52,000.00	52,000.00	259,000.00
35	จ้างเหมา HOXP	จ้าง	38,000.00	-	37,905.00	-	95.00
36	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร	จ้าง	100,000.00	-	2,365.50	7,970.00	89,664.50
37	จ้างเหมาทำป้าย	จ้าง	60,000.00	-	-	-	60,000.00
38	จ้างเหมาทำตรายาง	จ้าง	20,000.00	-	5,250.00	-	14,750.00
39	จ้างเหมาทำความสะอาด	จ้าง	1,000,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00	805,000.00
40	จ้างเหมาดูแลความปลอดภัย	จ้าง	450,000.00	37,500.00	37,500.00	37,500.00	337,500.00
41	เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์+เครื่องสำรองไฟ (40 เครื่องๆละ 950 บาท/เดือน	จ้าง	456,000.00	-	38,000.00	38,000.00	380,000.00
42	เช่าเครื่องแปลงสัญญาณภาพ X-Ray	จ้าง	1,320,000.00	329,700.00	109,900.00	109,900.00	770,500.00
43	จ้างเหมาบริการจัดส่งยาและเวชภัณฑ์	จ้าง	480,000.00	-	-	-	480,000.00
44	ค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ต	จ้าง	105,000.00	15,202.16	10,816.73	8,066.73	70,914.38
45	ค่าโทรศัพท์	จ้าง	70,000.00	-	5,718.73	6,137.63	58,143.64
46	ค่าไฟฟ้า	จ้าง	7,000,000.00	-	409,583.08	4,530,096.92	2,060,320.00

ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ งบดำเนินงาน
หน่วยงาน โรงพยาบาลพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ประเภทพัสดุ	ชื่อ/จ้าง	ประมาณจัดซื้อ จัดจ้างปี 2567	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2567 (บาท) ตุลาคม 2567	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2567 (บาท) พฤศจิกายน 2567	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2567 (บาท) ธันวาคม 2567	คงเหลือ
47	ค่าไปรษณีย์และขนส่ง	จ้าง	40,000.00	-	3,340.00	1,974.00	34,686.00


(นางกาญจนา นิยมกุล)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลพิชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลพิชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์	
วัน/เดือน/ปี ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗	
หัวข้อ หน่วยงานมีการวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
๑. บันทึกข้อความขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) ของ โรงพยาบาลพิชัย	
๒. ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) ของ โรงพยาบาลพิชัย	
Link ภายนอก : ๑. เว็บไซต์ของโรงพยาบาลพิชัย http://www.pichaihos.com/	
หมายเหตุ : หลักฐานประกอบ MOIT ๔ ข้อ ๒	
ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล  (นางสาวรัชณี ไชยดิษฐ์) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่..๒๓..เดือน...ธันวาคม...พ.ศ..๒๕๖๗....	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายสุวิน บุญเสื่อ) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่..๒๓..เดือน...ธันวาคม...พ.ศ..๒๕๖๗....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายสุวิน บุญเสื่อ) ตำแหน่ง..นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ.... วันที่..๒๓..เดือน...ธันวาคม...พ.ศ..๒๕๖๗....	